

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК**
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Алабушевская средняя общеобразовательная школа

141560 Московская обл., Солнечногорский р-н, с. Алабушево, ул. Первомайская д.35-а
сайт: mbou-alabushevskaya-sosh.ru

e-mail: alab.school@mail.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 3 от «10» января 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ Алабушевская СОШ

Н.А.Новикова

Приказом № 18 от «13» января 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
«О классном родительском комитете»

1. Общие положения.

- Родительский комитет является исполнительным органом собрания родителей одного класса;
- в состав родительского комитета входят активные и авторитетные родители;
- родительский комитет избирается на год в составе 3-5 человек;
- основанием для работы классного родительского комитета является данное положение, план работы, утвержденный родительским собранием и согласованный с классным руководителем;
- председатель родительского комитета выбирается на общем собрании и входит в состав родительского комитета школы;
- родительский комитет класса согласует свою деятельность с классным руководителем;
- родительский комитет представляет интересы детей и взрослых на педагогических советах;
- по решению классного родительского собрания родительский комитет может быть расформирован.

2. Цели родительского комитета.

2.1. Основной целью родительского комитета является создание условий для формирования коллектива класса и благополучного развития в нем каждого ребенка.

3. Содержание и формы работы.

3.1. Основными направлениями деятельности родительского комитета являются:

- создание банка данных родительских ресурсов – осуществляется через опрос, анкетирование, индивидуальные собеседования. Определяются

возможности каждой семьи в практической помощи классу, школе, а также административные, юридические, информационные, интеллектуальные и прочие ресурсы семьи;

- организация совместных дел родителей и детей - спортивные соревнования, праздники, туристические походы и т.д. Родительский комитет оказывает помощь в подготовке и проведении, организует анализ дела, поощряет лучших организаторов. Родительский комитет занимается организацией школьных каникул;

- распространение лучшего опыта семейного воспитания – родительский комитет совместно с классным руководителем осуществляет подготовку и проведение родительских собраний;

- создание и сохранение традиций детско-взрослого сообщества-родительский комитет придумывает ритуалы начала и окончания учебного года, имеет систему поощрения обучающихся, учителей, родителей. Традициями класса являются ведение портфолио класса, летописи школьных и классных дел, переходящие семейные призы, и т.д.

4. Отчет о работе родительского комитета

4.1. Заседание родительского комитета начинается с контроля за выполнением решения предыдущего родительского комитета и собрания родителей класса. Работа родительского комитета фиксируется в книге протоколов.

4.2. Родительский комитет информирует детско-взрослое общество класса о своей работе сообщениями в классном уголке, фоторепортажами, творческими отчетами.

4.3. Родительский комитет отчитывается о своей работе два раза в год на родительском собрании класса.

4.4. В случае неудовлетворительной работы родительский комитет может быть переизбран досрочно.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступают в силу с момента подписания приказа.

5.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Организации.

5.3. Срок действия Положения до внесения изменений.